

HENTIKAN TABIAT MENANGGUH KERJA!

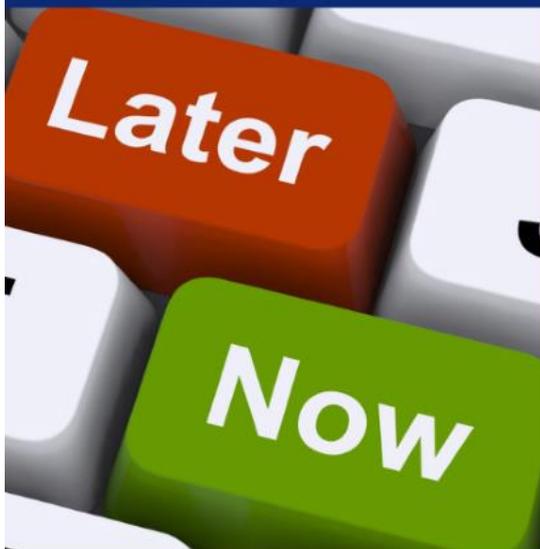
Kenapa kerja sering tertangguh?

1. *Tidak menyusun keutamaan sesuatu perkara;*
2. *Tidak tahu mengapa, bila & bagaimana kerja dilaksanakan;*
3. *Tidak suka terhadap kerja itu;*
4. *Menyangka bukan kita yang harus melakukan kerja itu; dan*
5. *Sifat pelupa yang serius.*

Jadi, bagi mengelakkan berlakunya penangguhan kerja, kita haruslah amalkan cara yang betul agar segala tugas berjalan lancar. Oleh yang demikian, dikongsikan beberapa cara bagi mengatasi sikap bertangguh di tempat kerja untuk amalan bersama.

6

CARA YANG BOLEH MENGELAKKAN PENANGGUHAN KERJA – SUSUN KEUTAMAAN ANDA!



Tetapkan perkara yang terpenting setiap hari ●

Wujudkan suasana kerja yang tersusun ●

Jadikan setiap saat dalam sehari itu penting ●

Bincangkan bebanan tugas dengan ketua anda ●

Jangan abaikan perkara yang boleh dibuat hari ini ●

Berikan waktu rehat/santai untuk diri sendiri ●



KETAHUILAH...

...bahawa penangguhan kerja adalah salah satu faktor terhadap **PEMBAZIRAN MASA!**